附件3：

东南大学 “智慧团建”社会实践学生手册

[1 登录 16](#_Toc5870154)

[2 社会实践操作描述 17](#_Toc5870155)

[2.1 选题申报 17](#_Toc5870156)

[2.2 我的申报 18](#_Toc5870157)

[2.3 我的实践（中期过程上报） 20](#_Toc5870158)

[登录 24](#_Toc5870159)

[社会实践操作描述 25](#_Toc5870160)

[选题申报 25](#_Toc5870161)

[我的申报 26](#_Toc5870162)

[学院管理员 28](#_Toc5870163)

[审核选题 29](#_Toc5870164)

[二次审核选题 29](#_Toc5870165)

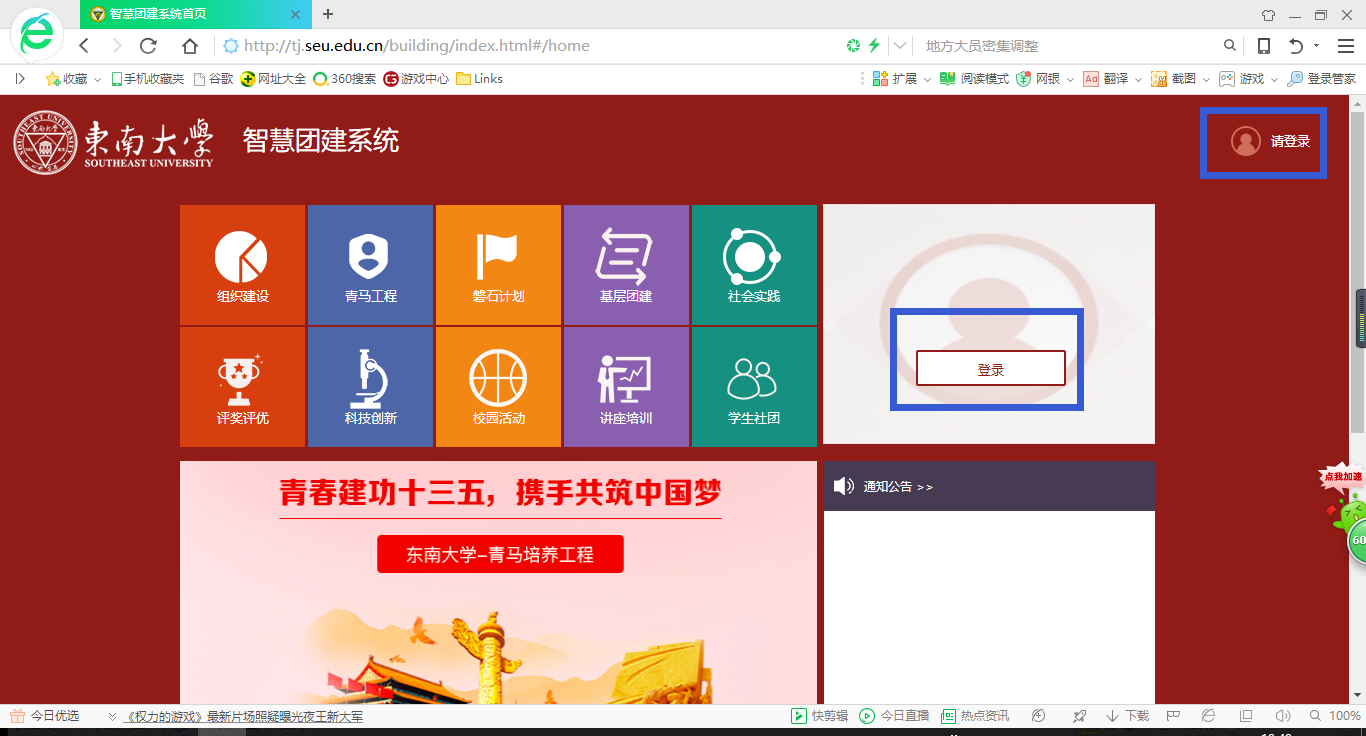
[专家 30](#_Toc5870166)

[审核选题 30](#_Toc5870167)

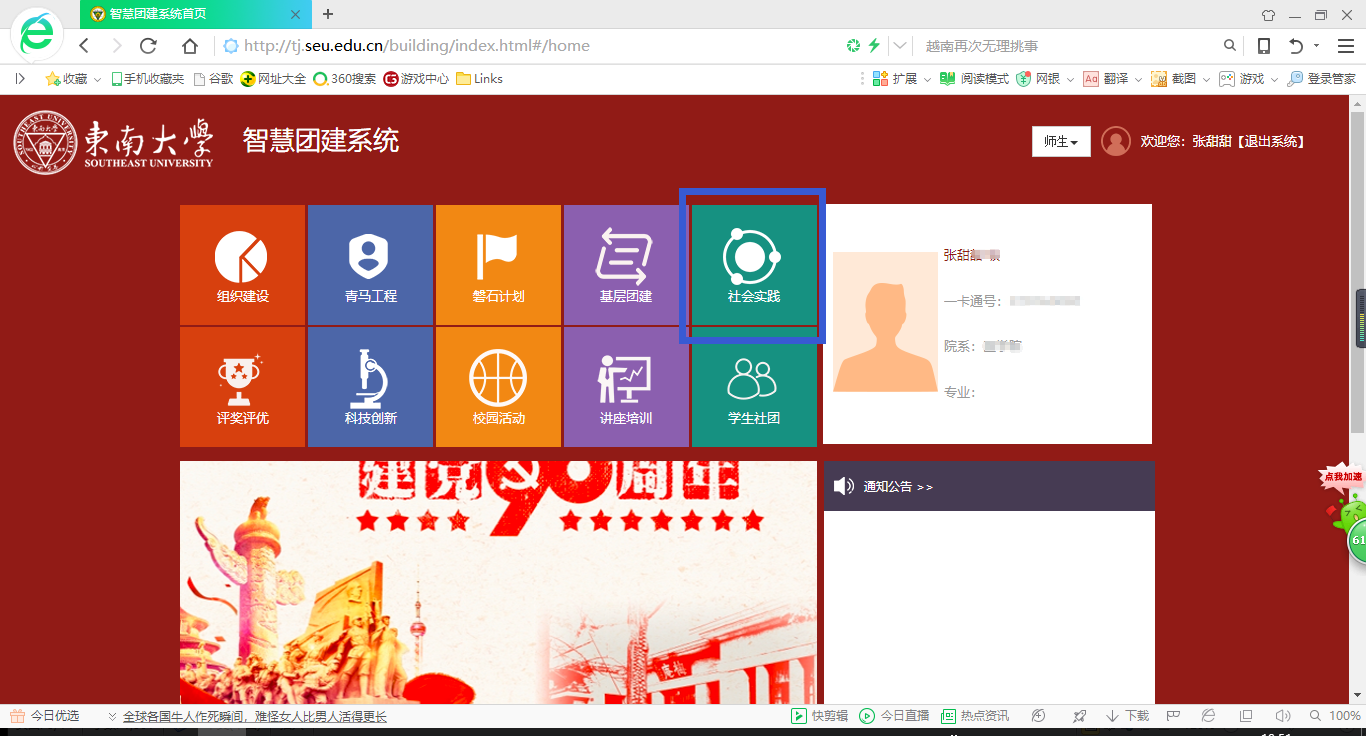
[二次审核选题 31](#_Toc5870168)

# 登录

访问<http://tj.seu.edu.cn/>



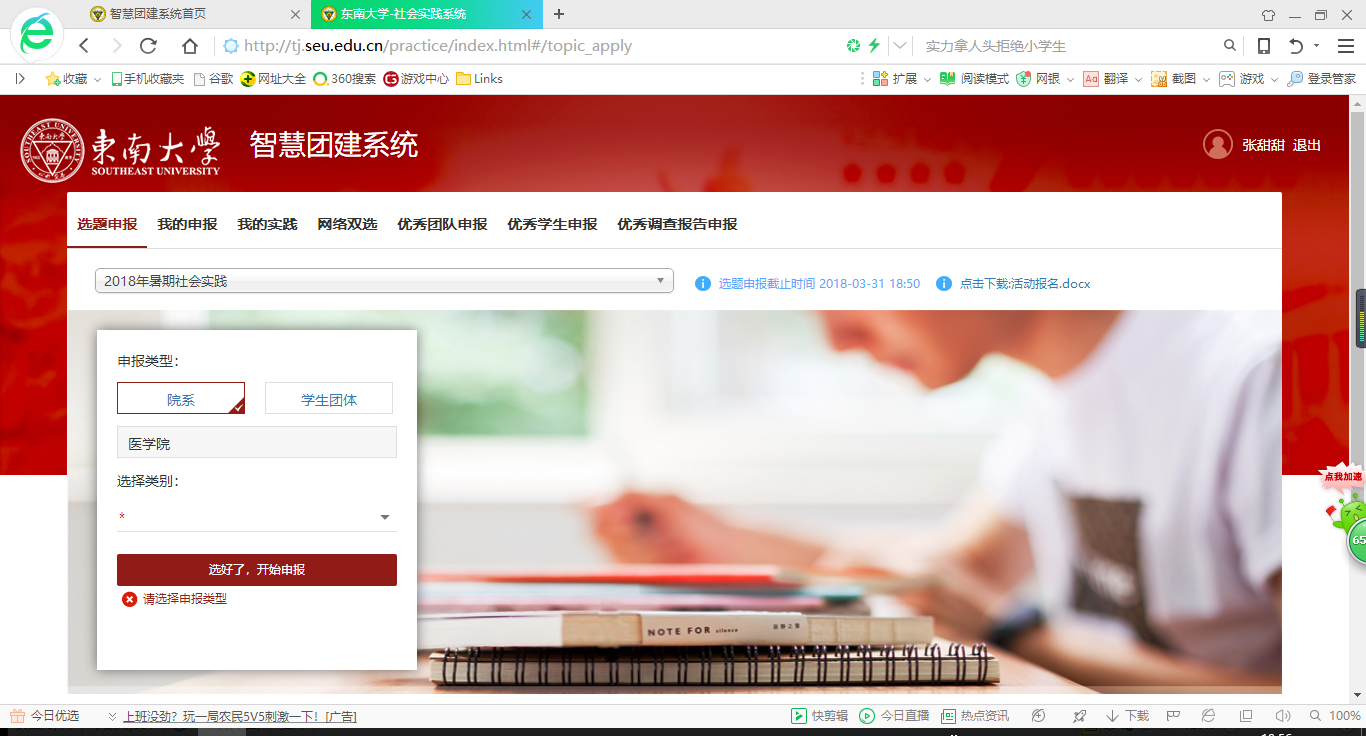
点击登录，输入一卡通号和密码、验证码，进入下图：



点击“社会实践”模块

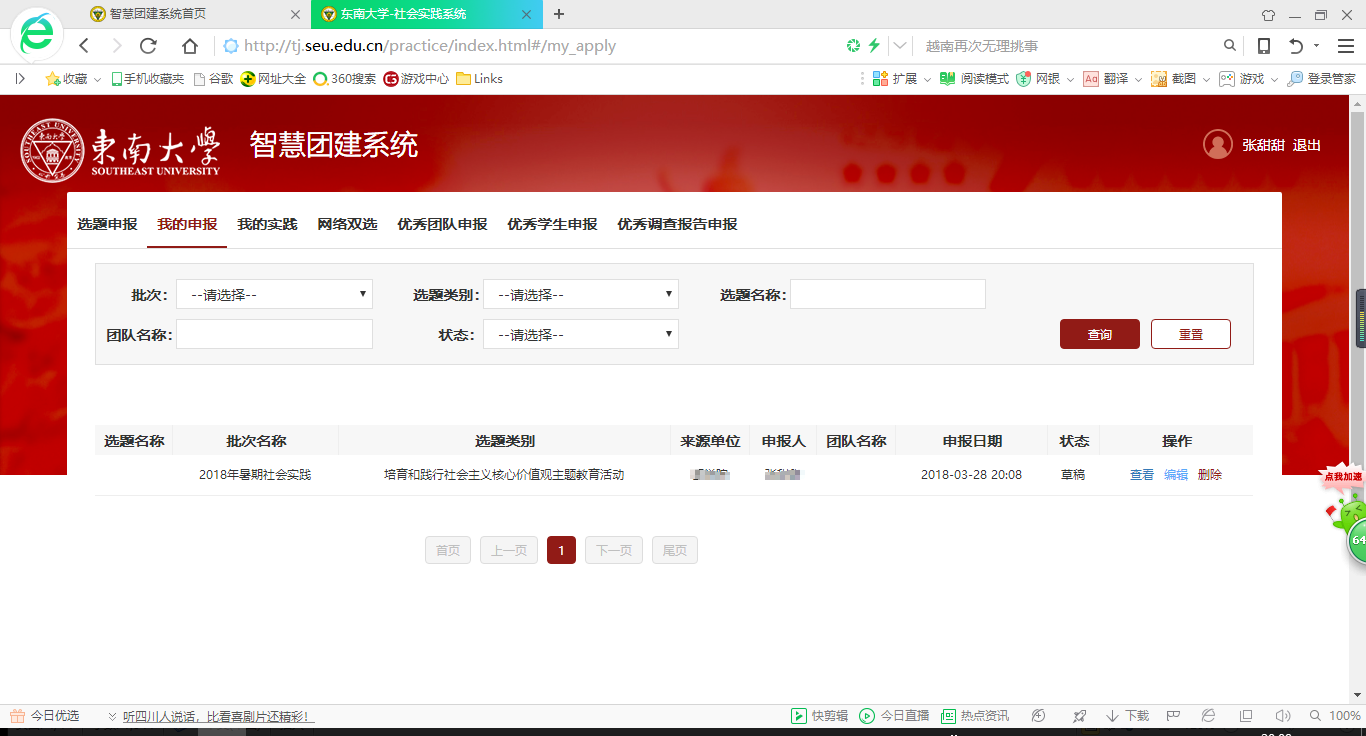
# 社会实践操作描述

## 选题申报

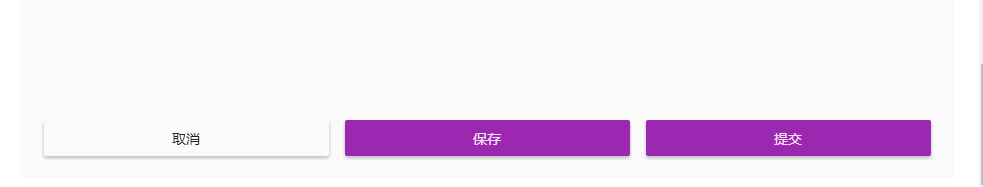
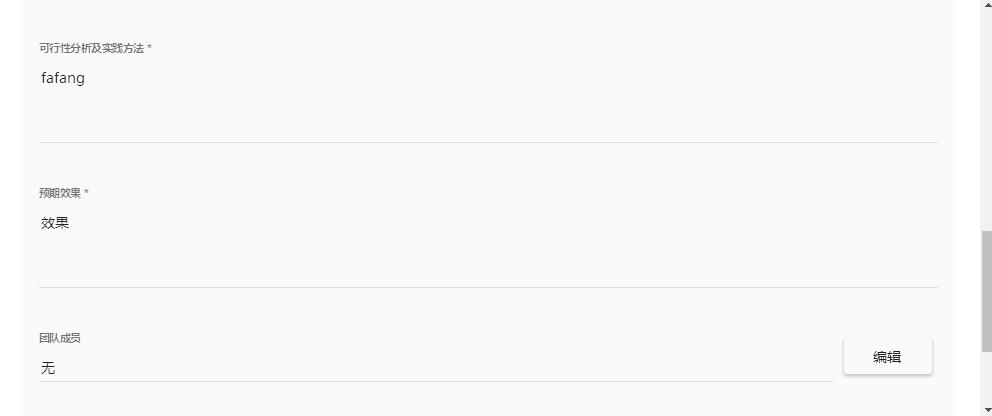


选题申报时选题类型可以选择院系；再选择申报类别，点击开始申报。

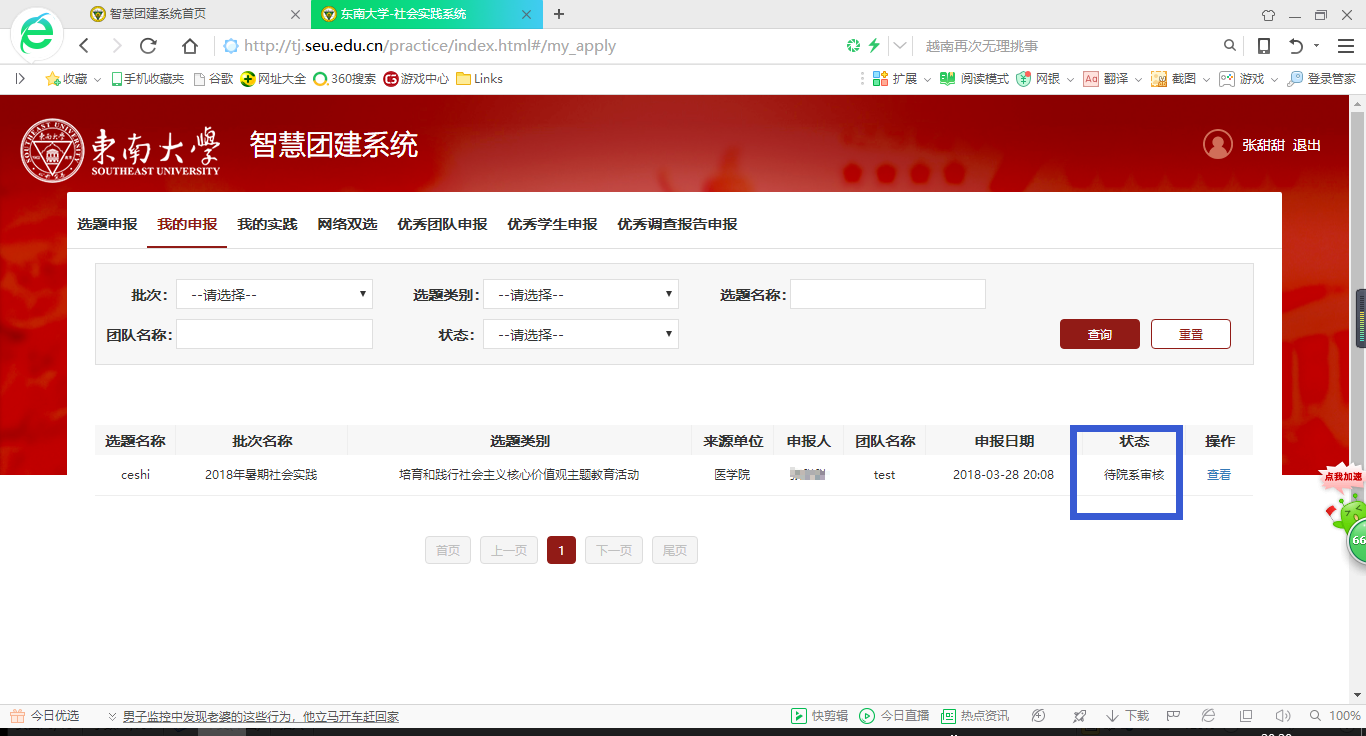
## 我的申报

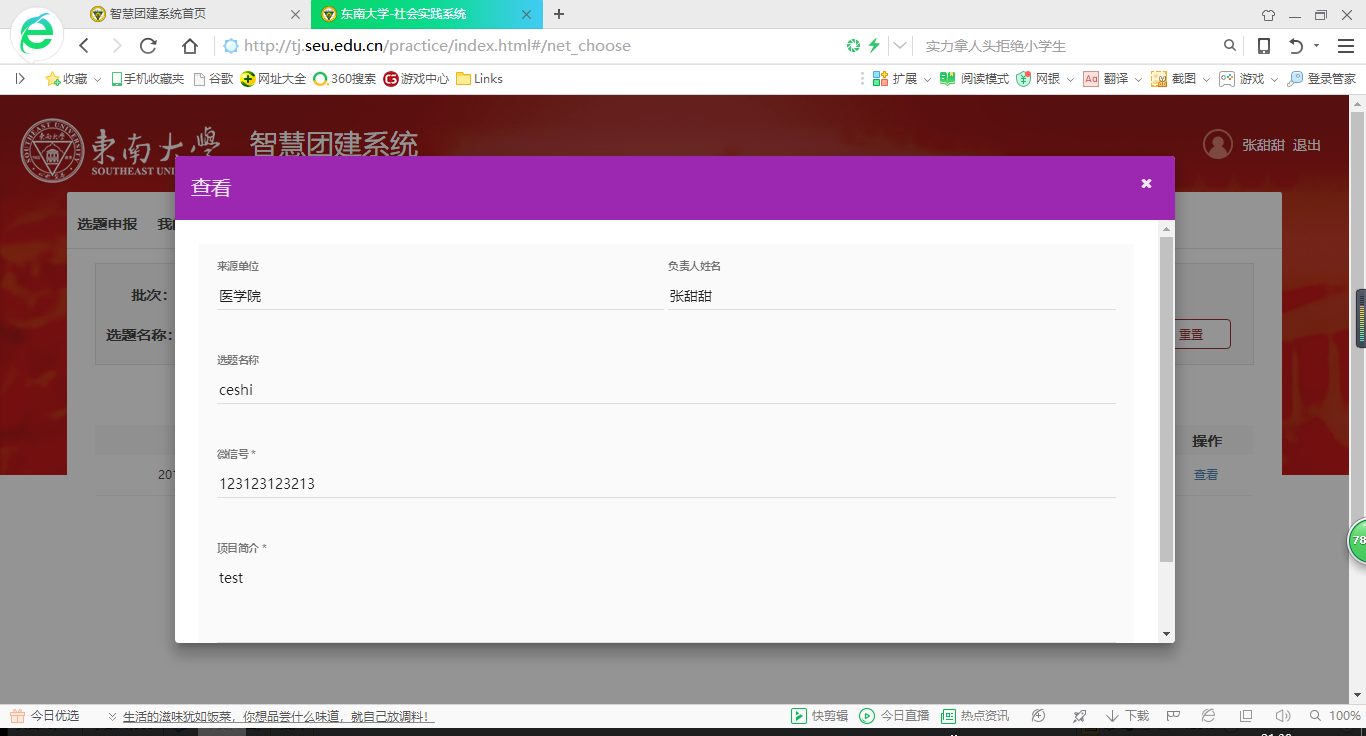


点击编辑，继续补全信息。

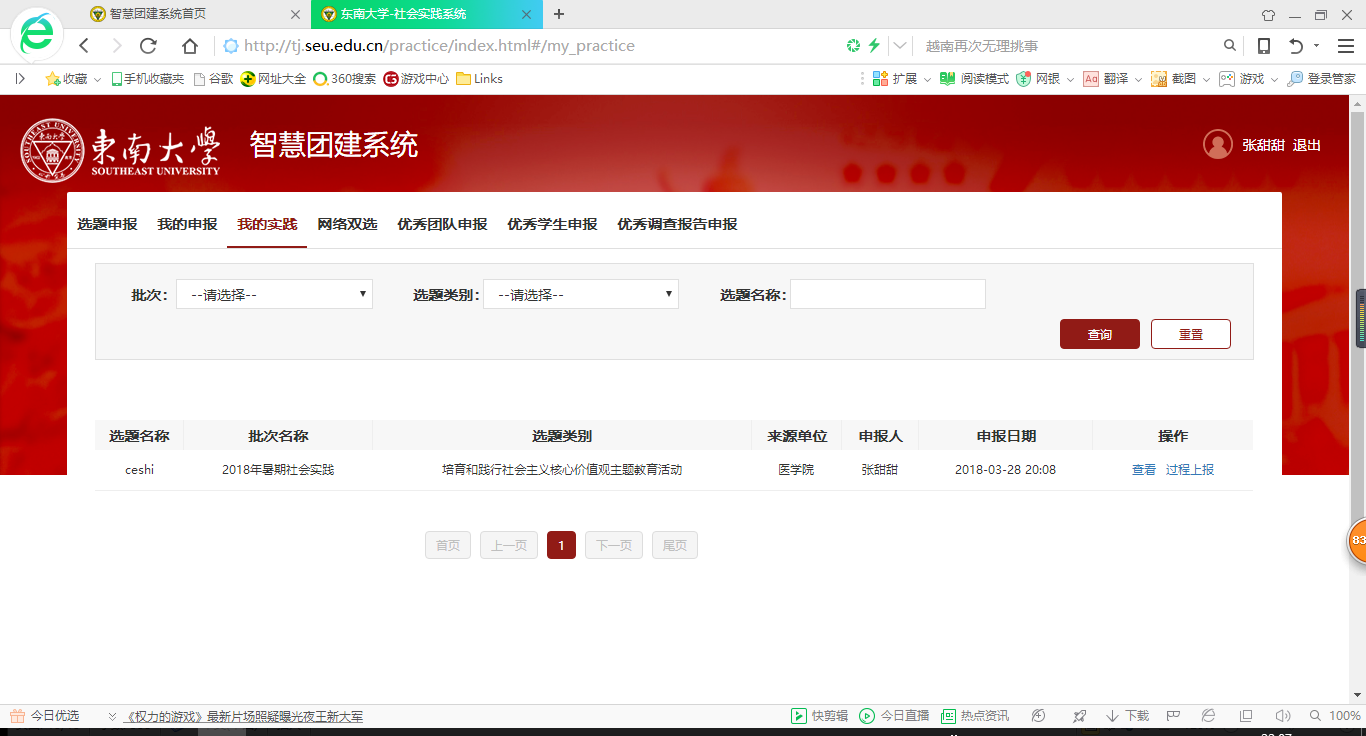


点击保存可以保存草稿，下次可以继续编辑，点击提交到学院审核。

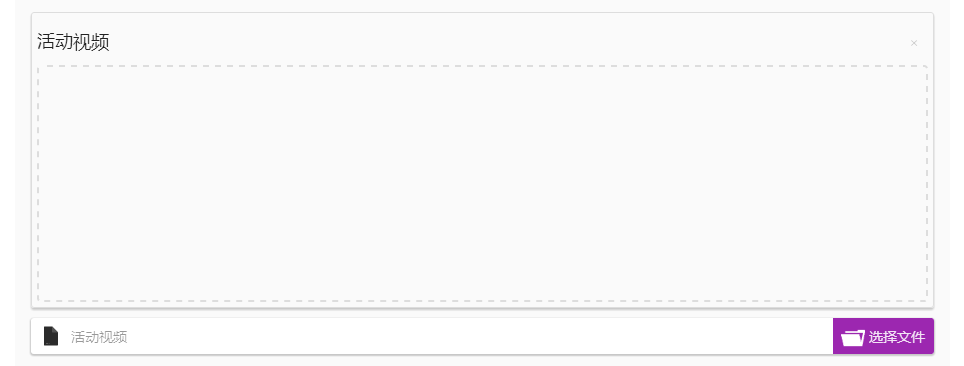
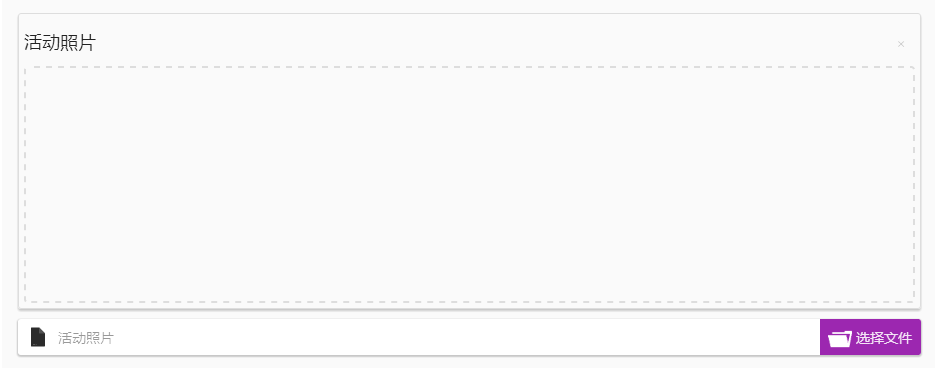
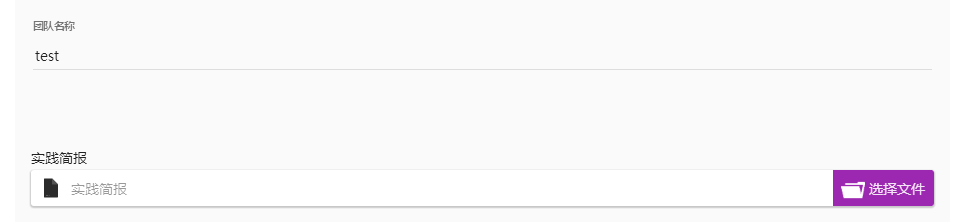
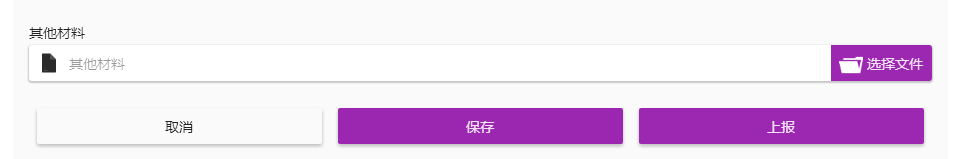




## 我的实践（中期过程上报）



点击过程上报：

点击保存可再次修改，上报则不能再修改。